

प्रेषक,

निदेशक,
दिव्यांगजन सशक्तीकरण विभाग,
उ०प्र०, लखनऊ।

सेवा में,

समस्त जिला दिव्यांगजन सशक्तीकरण अधिकारी,
उत्तर प्रदेश।

पत्रांक: C-437/दि०ज०स०वि०/मा०मं०आ०गृ०-प्रस्ताव/2023-24,

दिनांक- ०९ मई, 2023

विषय :- उ०प्र० में मानसिक मंदित एवं मानसिक रूप से रूग्ण निराश्रित दिव्यांगजन हेतु आश्रय गृह सह प्रशिक्षण केन्द्र संचालन हेतु स्वैच्छिक संगठनों को अनुदान योजनान्तर्गत संशोधित दिशा-निर्देशों के अनुरूप प्रस्ताव उपलब्ध कराये जाने के संबंध में।

महोदय,

शासन के पत्र संख्या-53/2022/203/65-2-2022-67(विविध)/2014टी०सी।।, दिनांक-03 जून, 2022 के द्वारा उ०प्र० में मानसिक मंदित एवं मानसिक रूप से रूग्ण निराश्रित दिव्यांगजन के लिए आश्रय गृह सह प्रशिक्षण केन्द्र के संचालन तथा मानसिक चिकित्सालय/आश्रय गृह से उपचारित एवं ठीक हुए बेघर व्यक्तियों के लिए हॉफ वे होम/लॉग स्टे होम के संचालन हेतु स्वैच्छिक संगठनों को अनुदान दिये जाने हेतु संशोधित दिशा-निर्देश के दिशा-निर्देश को निर्गत किया गया है।

उक्त के क्रम में अवगत कराना है कि प्रश्नगत योजनान्तर्गत इच्छुक स्वैच्छिक संस्थाओं से प्रस्ताव जनपद स्तर पर प्रस्तुत होने से निदेशालय स्तर तक प्रेषित किये जाने की प्रक्रिया को सुगम्य बनाये जाने के दृष्टिगत विभाग द्वारा नवीन पोर्टल-<http://updivyangshaktingo.in> विकसित कराया गया है।

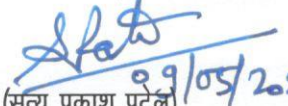
ज्ञातव्य है कि उक्त पोर्टल से दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 में स्वैच्छिक संस्थाओं का पंजीकरण एवं नवीनकरण हेतु आवेदन की प्रक्रिया वर्तमान में क्रियाशील है जिसकी कार्यवाही हेतु जनपद स्तर से की जा रही है। यदि जनपद स्तर पर किसी अधिकारी/कर्मचारी की आई०डी० पासवर्ड नहीं बना है तो वह पोर्टल पर लॉगइन आई०डी० पासवर्ड जनरेट करने के उपरान्त एक्टीवेशन हेतु आवेदन निदेशालय को प्रेषित करना सुनिश्चित करें। पोर्टल के संचालन हेतु यूजर मैनुअल की छायाप्रति संलग्न की जा रही है।

चालू वित्तीय वर्ष 2023-24 से उक्त योजनान्तर्गत स्वैच्छिक संस्थाओं द्वारा ऑन लाईन आवेदन करते हुए प्रस्ताव के साथ वॉछित समस्त प्रपत्र सहित 03 प्रतियों में संबंधित प्रस्ताव जनपदीय कार्यालय को प्राप्त कराया जायेगा। तत्पश्चात् सम्बन्धित जनपद द्वारा समस्त औपचारिकताएं पूर्ण कराते हुए प्रस्ताव को जिलाधिकारी की स्पष्ट संतुति सहित निदेशालय को ऑफलाइन प्रेषित करने के साथ ही प्रस्ताव उक्त पोर्टल पर ऑन लाईन निदेशालय को अपनी संतुति सहित अग्रसारित/फारवर्ड किया जायेगा।

अतः आपको निर्देशित किया जाता है कि उ०प्र० में मानसिक मंदित एवं मानसिक रूप से रूग्ण निराश्रित दिव्यांगजन के लिए आश्रय गृह सह प्रशिक्षण केन्द्र तथा मानसिक चिकित्सालय/आश्रय गृह से उपचारित एवं ठीक हुए बेघर व्यक्तियों के लिए हॉफ वे होम/लॉग स्टे होम के संचालन हेतु स्वैच्छिक संगठनों को अनुदान के अन्तर्गत प्रस्ताव प्रेषण से सम्बन्धित उक्त निर्धारित प्रक्रिया का अनुपालन करते हुए कार्यवाही करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,


(सत्य प्रकाश पटेल)
दिनांक- ०९/०५/२०२३
निदेशक।

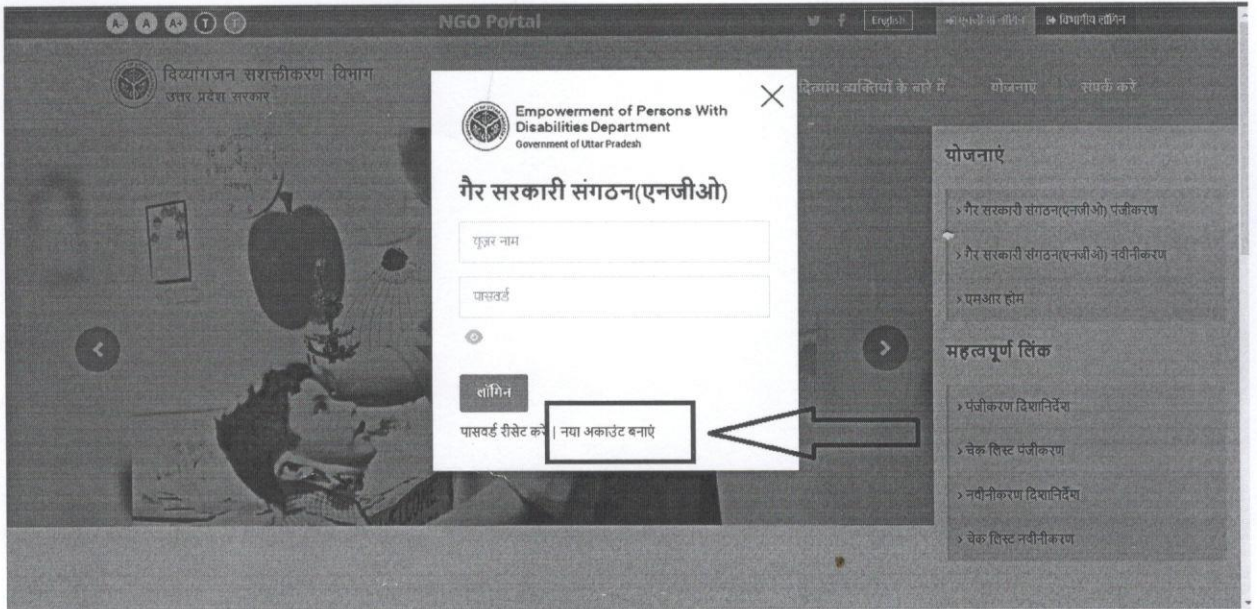
पृष्ठांकन संख्या व दिनांक-उपर्युक्तानुसार।

प्रतिलिपि :-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. समस्त मण्डलायुक्त, उ०प्र०।
2. समस्त जिलाधिकारी, उ०प्र०।
3. विशेष सचिव, दिव्यांगजन सशक्तीकरण अनुभाग-2, उ०प्र० शासन।
4. समस्त मण्डलीय उपनिदेशक, दिव्यांगजन सशक्तीकरण विभाग, उ०प्र०।

(सत्य प्रकाश पटेल)
निदेशक।

3. The Login screen will appear, if you are the new user then kindly create a new account by clicking on "Naya account Banaye".



4. The new account creation form will appear, kindly fill the form and click on the submit button.

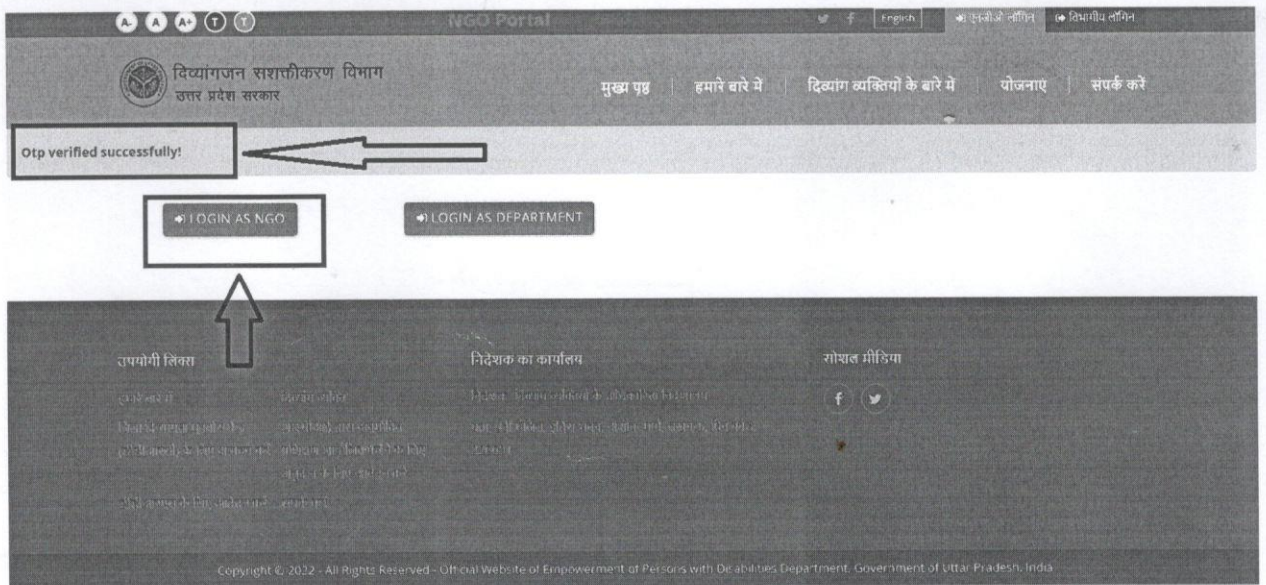
5. After submitting the form the activation link will send to your entered email address.

The screenshot shows the 'NGO Portal' website. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Uttar Pradesh Government and the text 'दिव्यांगजन सशक्तीकरण विभाग उत्तर प्रदेश सरकार'. The main content area displays a message: 'Activation link and otp has been sent to your registered E- mail Id', with a white arrow pointing to it. Below this is a section titled 'एनजीओ के लिए अकाउंट बनाएं' (Create account for NGO) with the subtext 'नीचे दी गई जानकारी भरें' (Fill in the information given below). A dropdown menu 'साईंइन विवरण' (Login details) is expanded, showing a registration form with the following fields: 'पूज़र आईडी *' (Puzer ID) with a placeholder 'अपना पूज़र आईडी दर्ज करें' (Enter your Puzer ID); 'नाम *' (Name) with a placeholder 'अपना नाम दर्ज करें' (Enter your name); 'मोबाइल नंबर *' (Mobile number); 'ईमेल आईडी *' (Email ID); and 'पासवर्ड *' (Password). A note below the Puzer ID field states: 'पूज़र आईडी मान्य वर्ण ए-जेड, ए-जेड, 0-9, साइड (@), अंडरस्कोर (_), अल्फि (1) और डैश (-) पर हैं। रिक्त स्थान की अनुमति नहीं है। पूज़र आईडी'.

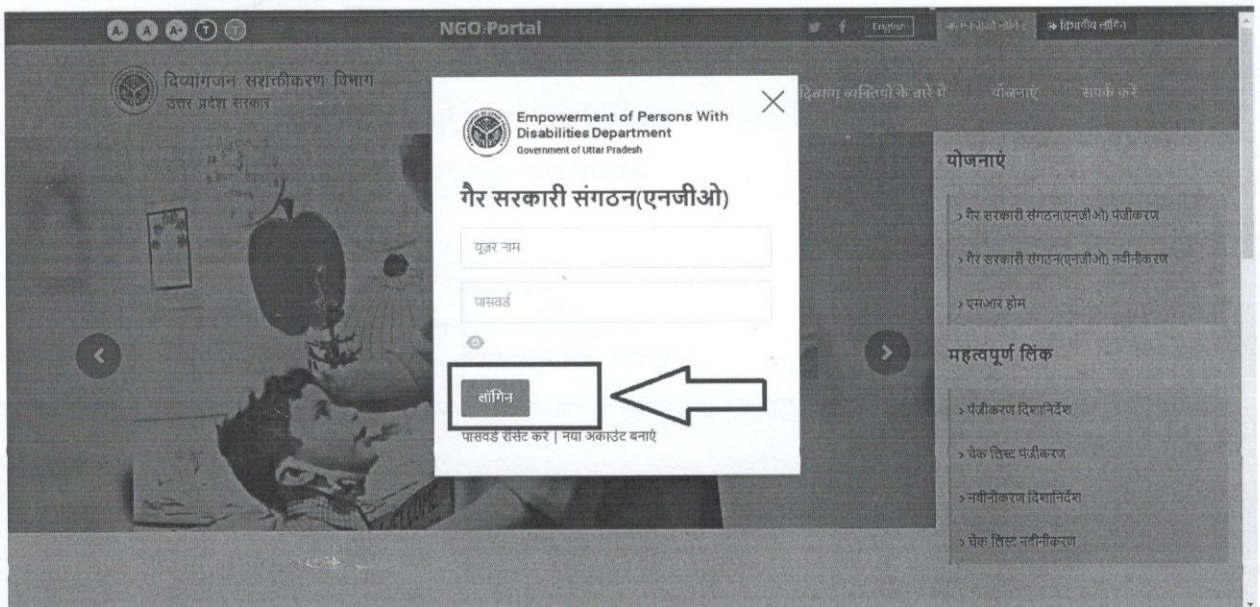
6. Open your mail, and click on the verify otp button in the mail that is sent to you by this site. After clicking on the "verify otp" button the new screen will appear as follows. Enter the otp and click on the "verify otp" button.

The screenshot shows the 'Authenticate yourself' page. The header is identical to the previous page. The main heading is 'Authenticate yourself' with the subtext 'We have sent an OTP on your email or mobile number.' Below this is a form with the label 'OTP *' and a text input field containing the placeholder 'Enter your OTP'. A white arrow points to a button labeled 'VERIFY OTP' located below the input field. At the bottom of the page, there is a footer section with three columns: 'उपयोगी शिक्सा' (Useful Education), 'निदेशक का कार्यालय' (Director's Office), and 'सोशल मीडिया' (Social Media). The footer contains contact information and social media icons for Facebook and Twitter.

7. After this a new screen will appear, where it is written otp is verified successfully. Now click on the "Login as NGO" button.



8. Fill your registered email and password, and click on the login button.



9. After successful login, the below screen will appear where you will be able to see your dashboard. As you are a new user and no data will appear on your dashboard.

The screenshot shows the NGO Portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with the text "NGO Portal" and a language dropdown set to "English". Below this, there is a header with the logo of the "दिव्यांगजन सहायता विभाग" (Department of PwD) and the text "उत्तर प्रदेश सरकार" (Government of Uttar Pradesh). The main navigation menu includes "मुख्य पृष्ठ" (Home), "हमारे बारे में" (About Us), "दिव्यांग व्यक्तियों के बारे में" (About PwD), "योजनाएं" (Schemes), and "संपर्क करें" (Contact Us). A welcome message for "NITYA SHUKLA" is displayed, along with her contact information: "Ngyo | nilog28249@weepm.com | 7668077156". Below the welcome message, there is a navigation bar with "देशबोर्ड" (Dashboard) selected, and other options: "एनजीओ नवीनीकरण" (NGO Renewal), "एमआर होम" (MR Home), "हाफ वे होम" (Half Way Home), and "प्रोफाइल" (Profile). The main content area is titled "पंजीकृत एनजीओ" (Registered NGOs) and contains a table with the following columns: क्रमांक (Serial No.), क्रमिक संख्या (Serial No.), संगठन का नाम (Organization Name), नाम (Name), पद (Post), लागू तिथि (Valid Date), स्थिति (Status), and देखें (View). The table is currently empty, and there are navigation arrows at the bottom right of the table.

10. Now go to the "Yojanaye" option, and click on "Gair Sarkari Sangathan (NGO) Panjikaran".

The screenshot shows the NGO Portal dashboard with the "Yojanaye" menu open. The menu options are: "गैर सरकारी संगठन (एनजीओ) पंजीकरण" (Non-Governmental Organization Registration), "गैर सरकारी संगठन (एनजीओ) नवीनीकरण" (Non-Governmental Organization Renewal), and "एमआर होम" (MR Home). An arrow points to the "गैर सरकारी संगठन (एनजीओ) पंजीकरण" option. The rest of the dashboard is the same as in the previous screenshot, including the header, navigation bar, welcome message, and the empty "पंजीकृत एनजीओ" table.

11. After clicking the NGO Registration form will appear. Fill the form with correct details and click on the "Submit" button.

in English

English

लोग आउट

मुख्य पृष्ठ | हमारे बारे में | दिव्यांग व्यक्तियों के बारे में | योजनाएं | संपर्क करें

रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र के लिए आवेदन -पत्र

(उत्तर प्रदेश निःशक्त व्यक्तियों के लिए संस्थाओं की रजिस्ट्रीकरण नियमावली, 2016) पंजीकरण दिशानिर्देश देखें चेक लिस्ट पंजीकरण

संख्या

ज़िला

--चुनना--

1. संस्था का नाम

2. उसके रजिस्ट्रीकृत कार्यालय का पूरा पता

और दूरभाष / फैक्स संख्या

3. शाखा /दफाई का पूरा पता जहाँ वास्तविक योजना कार्यान्वित की जा रही है।

4. कृपया एक का चयन करें: संस्था गैर सरकारी

क. सोसायटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1860 (अधिनियम संख्या 21, सन 1860) के अधीन रजिस्ट्रीकृत एक संस्था है

ख. तत्समय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन रजिस्ट्रीकृत एक लोक न्यास है।

ग. कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 25 के अधीन रजिस्ट्रीकृत एक कंपनी है

घ. भारतीय रेडक्रॉस सोसायटी या इसकी शाखा है

ङ. कोई अन्य संगठन (रजिस्ट्रीकरण का विवरण, उस अधिनियम के नाम के साथ जिसे सरकार द्वारा योजना के प्रयोजन के लिए मान्यता प्रदान की गयी है) (रजिस्ट्रीकरण क विवरण, उस अधिनियम क नाम, जिसके अधीन इसे रजिस्ट्रीकृत किया गया हो

5. संस्था की स्थापना का दिनांक

dd-mm-yyyy

6. संस्था रजिस्ट्रीकरण संख्या

6.1. संस्था रजिस्ट्रीकरण तिथि

dd-mm-yyyy

6.2. (रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र की प्रति संलग्न की जाए)

Choose file

No file chosen

7. निः शक्त व्यक्तियों के लिए संस्था की प्रकृति (दृष्टिबधित, मूक - बधिर, शारीरिक रूप से निः शक्त या मानसिक रूप से दुर्बल आदि व्यक्तियों के लिए कोई शैक्षणिक संस्था या प्रतिक्षण संस्था या कार्यशाळा) हैं।

8. क्या अखिल भारतीय स्वरूप की संस्था है ? यदि हाँ तो इसके अखिल भारतीय क्रियाकलाप की प्रकृति लिखें

9. पांच सौ रूपए (500 / रूपए मात्र) की राशि ई चालान संख्या

दिनांक

dd-mm-yyyy

ई चालान भरने के लिए यहाँ जायें यू.पी. राजकोष ई चालान जमा करने के लिए दिशानिर्देश चेक लिस्ट पंजीकरण

ई चालान भरने के लिए यहाँ जायें यू.पी. राजकोष

* संचालन करने वाले पदाधिकारी का राजपत्रित अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित फोटो।



Choose file No file chosen



Choose file No file chosen

12. After submitting the form, the status of the application will appear on your dashboard. Once it gets approved you will be able to download the certificate of registration.

The screenshot shows the NGO Portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with the text "NGO Portal" and a language selector set to "English". Below this, there is a header with the logo of the Department of Social Welfare, Government of Uttar Pradesh, and a navigation menu with links: "मुख्य पृष्ठ", "हमारे बारे में", "दिव्यांग व्यक्तियों के बारे में", "योजनाएं", and "संपर्क करें". A welcome message for "NITYA SHUKLA!" is displayed, along with contact information: "NgO | Email: nilog28249@weepm.com | 7668077156". Below the welcome message, there is a navigation menu with links: "डैशबोर्ड", "एनजीओ नवीनीकरण", "एमआर होम", "हाफ वे होम", and "प्रोफाइल". The main content area is titled "पंजीकृत एनजीओ" and contains a table with the following data:

क्रमांक	क्रमिक संख्या	संगठन का नाम	नाम	पद	लगाव तिथि	स्थिति	देखें
1	NGOREGSER76738199	NITYA SHUKLA	NITYA	DAO	02 Jul 2022	pending	View

NOTE: Same process is for renewal (Gair Sarkari Sangathan (NGO) Navinikaran) and MR Home Schemes.